

EESTI KEEL VÕÕRKEELENA

Eesti keel võõrkeelena õppekava koosneb kolmest tasemeõppe tsüklist algastme keelekasutajast (A1) kuni vilunud keelekasutajani (C1), iga tase koosneb kahest õppemoodulist. Iga õppemooduli/kursuse pikkus on 60-120 akadeemilist kontakttundi ning selle edukas lõpetamine on eelduseks jätkamisele järgmise mooduli ja/või kursusega.

Õppekava tsüklid on loodud arvestusega, et õppija, kes omandab keelematerjali vastavas mahus, on suuteline sooritama Riiklikus Eksami- ja Kvalifikatsioonikeskuses rahvusvaheliselt aktsepteeritud eksaminõuetele vastava eesti keele eksami pärast iga tasemeõppe tsükli lõpetamist ning kodakondsuse eksami pärast 240-360 tunnise õppimise lõpetamist (kui õppija alustas algastmest).

Ühe moodulõppe kestus:

60-120 õppetundi – 15 -30 nädalat, sh 30-60 t teoreetiline õpe

30-60 t praktiline õpe ning iseseisev töö

Õppemaht:

10 moodulit- kuni 1200 auditoorset õppetundi, millele lisandub iseseisev õppimine ning praktiline õpe samas või suuremas mahus

Õpingute alustamise tingimus: põhiharidus või riiki saabuja; iga õppemooduli edukas lõpetamine on eelduseks jätkamisele järgmise mooduliga.

Õppekeel: eesti, vene või muu võõrkeel

Koolitajad : Ülle Koppel, Jaava Masing

Õpperuum aadressil Narva mnt 7, Tallinn on piisav ja sisustatud õppekavas seatud eesmärkide täitmiseks ja oskuste omandamiseks (25m², arvutid, paljundusmasin, suur ovaalne laud, toolid, valge tahvel) ning vastavad õigusaktides sätestatud tervisekaitseõuetele.

Vajadusel üüritakse lisaruume.

ALGTASEME KEELEKASUTAJA

Eesmärk

Eesti keele algtaseme õppetsükliga taotletakse, et edukalt lõpetanu

- oskab eesti keelt tasemel A2.2, mis rahuldab olulisemad igapäevaelu suhtlemisvajadused nii kõnes kui kirjas;
- teab suhtlemiseks vajalikke olulisemaid grammatikareegleid ja
- rakendab neid teadlikult nii kõnes kui kirjas;
- julgeb suhelda ja on valmis keelt praktiliselt kasutama.

Õppetegevused

Õppijatele pakutakse osavõttu eesti kultuurielust:

- tähistatakse tähtpäevi – Eesti vabariigi aastapäev (24.veebr)., jaanipäev (24. juuni), jõulupühad (25. ja 26. Dets).
- võimalusel korraldatakse üritusi – ekskursioonid Tallinna kaunimatesse paikadesse – 1 kord moodulis;
- võimalusel käiakse muuseumides või mujal – 1 kord moodulis.

Õpitakse kirjeldama ning iseloomustama nähtut ja kogetut.

Õppijad õpivad

kõnelemist:

- eesti keele õppimise alustamisel arvestatakse nn suulise eelnevuse printsiipi, st suuline kõne eelnegu kirjalikule;
- õpitakse matkima kuulnud häälikuid, häälikuühendeid, sõnu ja lühikesi lauseid;
- igapäevaeluks ja olmeks vajalike suhtlusoskuste omandamiseks mängitakse elementaarseid situatiivseid rollimänge, lühidialooge ja keelemänge, kus õpitakse käituma ja rääkima vastavalt sotsiaalsele rollile;
- hääldatakse eesti pärisnimesid, kohanimedid, salme, vanasõnu jne. kuulamist: õpitakse kuulmise järgi eristama eesti keelt teiste keelte hulgast;
- õpitakse tunnetama artikulatsioonibaasi, etaloni järgi matkima kuulnud häälikuid, häälikuühendeid, sõnu ja lühikesi lauseid;
- õpitakse eristama raadiot kuulates eesti keele sõnu ja lauseid, kuulama lihtsamaid uudiseid – “Kuku”, “Sky Plus” jm.;

lugemist:

- õpitakse lugema lühikesi tarbetekste eestikeelsetest ajalehtedest - “Postimees”, “Linnaleht” jt;
- kasutama teatmeteoseid - sõnastikud, “Eesti A ja O”, “Eesti entsüklopeedia” jms.;

kirjutamist:

- õpitakse kirjutama tähestikku,
- täitma isikuankeeti, enesekohast informatsiooni jne.

ALGTASEME KEELEKASUTAJA A1

A1.1

Õppesisu

Tutvumine.

Tervitused, kõneetikett, tutvumine, tutvustamine, lihtsam enesekohane informatsioon. Tähestik, eesti keele hääldus, eesti nimed, ankeediandmed, küsisõnad.

Kodumaa.

Päritolu ja kodumaa kirjeldamine. Rahvused ja keeled. Eesti geograafia, suuremad linnad, saared jne. Kaardilt info leidmine.

Haridus, elukutse, töö

Õpingud, elukutse valik. Erialad ja ametid. Keeleoskus. Tööpakkumiskuulutused, tegevused tööl, tööpäeva kirjeldamine.

Teenindus ja kaubandus

Postiteenused, pangateenused, poed ja kaubanduskeskused, juuksur jne. Kõnetikett teenindusasutustes. Info asukoha, lahtiolekuaegade, teenuse liikide ja hindade kohta. Võrdlemine. Juhendite, reklaamide põhisisu mõistmine.

Vaba aeg, harrastused ja meelelahutus

Hobid. Vaba aja veetmise eelistused. Kino, teater, kontsert jm kultuuriüritused. Sport. Pühad ja tähtpäevad. Peretraditsioonid. Faktiinfo mõistmine ja kasutamine. Kutse.

Söök ja jook

Kohvikud, restoranid jm toitlustusasutused. Menüü mõistmine, tellimine. Toitumisharjumused.

A1.2

Õppesisu

Info meie ümber

Kuulutused, teadaanded, reklaam. Kohad ja tegevused.

Ilm ja loodus

Ilmateate mõistmine ja ilma kirjeldamine. Aastaajad.

Reisimine, transport, puhkus

Ühistransport, reisi planeerimine, piletiostmine. Teeküsimine ja juhatamine. Majutusasutused. Vaatamisväärsused. Postkaardi kirjutamine.

Kodu ja olme

Kodukirjeldus. Mööbel. Kodutehnika. Kodutööd. Külaliste kutsumine.

Keha, tervis ja tervishoid. Riided

Kehaosad. Enesetunne ja kaebused. Arsti vastuvõtule registreerimine. Apteegis. Riietusesemed.

Minu päev ja aeg

Päeva kirjeldus. Tegevused. Ajamõisted ja kokkulepped.

Keeleteadmised

- Tähestik. Hääldamine.
- Kirjutamine. Nimisõna: käänded, mitmus, ühildumine omadussõnaga.
- Arvsõna. Põhi- ja järgarvsõnad.
- Isikuline asesõna. Põhivormid.
- Tegusõna. Pööramine olevikus ja lihtminevikus, rektsioon, käskiv ja tingiv kõneviis.
- Muutumatud sõnad. Sidesõnad ja määrsõnad.
- Küsisõnad

Õppemeetodid:

Rollimängud, video vaatamine ja analüüsimine, lugemis- kuulamis- ja tõlkeharjutused, grupi- ja paaristöö.

Iseseisev töö:

Jooksvad iseseisvad tööd koduseks lahendamiseks, sõnavara õppimine, praktiseerimine keelekeskkonnas.

Õpitulemused

A1.2 lõpetanu

- eristab kuulmise järgi mitmeid keeli, sh eesti keelt;
- tunneb elementaarseid hääldusreegleid, hääldab häälikuid korrektselt;
- loeb häälega ja vaikselt suurte ja väikeste tähtedega trükitud trükiteksti;
- mõistab õpitud sõnavara põhjal koostatud teksti;
- kirjutab kirjatähti, koostab lühitekste (näit. pildi allkirjad, avaldused);
- suudab nimetada ja kirjeldada esemeid, olendeid ja nähtusi;
- suudab jutustada teemal ja pildi järgi;
- suudab osaleda lühidialoogides ja mängudes;
- suudab oma isikut tutvustada ning rääkida väga lühidalt endast ja oma tööst;
- oskab eesti keelt tasemel A1.2

ALGTASEME KEELEKASUTAJA A2

A2.1

Õppesisu

Suhtlusoskused

- Õpitakse ennast esitlema ja tutvutakse kaaslastega.
- Õpitakse kaaslaste ohu eest hoiatama.
- Koostatakse lühidialooge igapäeva elu ja olme teemadel. Helistatakse kiirabisse ja tuletõrjesse.

- Mängitakse lauamänge (kabe, doomino, ümbermaailmareis jm), suheldes seejuures eesti keeles. Kirjeldatakse pilte (perepildid).

Kõneetikett

- Olulisemad viisakusfraasid. Tervitamine. Hüvastijätt. Vabandamine. Tänamine.
- Olulisemad tähelepanu äratavad hüüatused ja pöördumised.
- Ohu- ja hoiatusteated.

Temaatika

Perekond

- Jutustame pildi järgi oma perekonnast (perekonna koosseis, nimed, kes kus töötab või õpib, kes on kodune; perekonnaseis.
- Helistame vanematele või sugulastele. Kirjutame tähestikku ning pärisnimesid.

Töö

- Kirjeldame oma õppevahendeid. Kirjeldame klassiruumi. Loetleme, mis on meil kotis. Harjutame lausemudeleid (laual on, mul on, kotis on; ma näen jms koos küsimustega). Loetleme oma töövahendeid. Kirjeldame oma tööpäeva.
- Õpime kirjutama töölevõtu ja töölt lahkumise avaldust.

Elukeskkond

- Nimetame ja kirjeldame kodu- ja metsloomi. Igaüks räägib ühest loomast.
- Nimetame Eestimaal kasvavaid lilli ja puid.
- Kirjeldame ilma ja soovitame, mida vastavalt ilmale selga panna.
- Ohud elukeskkonnas. Hoiatamine. Loeme ja kirjutame hoiatusplakateid.

Puhkus

- Nimetame ja kirjeldame laste mänguasju. Meenutame lapsepõlve. Räägime, kuidas puhkame praegu. Nimetame oma hobisid. Kuhu sõidame puhkama? Suvekodu.
- Õpime kirjutama puhkuseavaldust.

Olme

- Loetleme arve 1...100 ja arvutame 1...20 piires. Vaatame kella ja ütleme kellaega.
- Nimetame toiduaineid, palume ulatada toitu.
- Nimetame riietusesemeid. Kirjeldame, mis meil seljas on.
- Nimetame transpordivahendeid ning kirjeldame marsruute Tallinnas ja Tallinnast mujale. Koostame kirjalikult nädala menüü.

Kalendritähtpäevad

- Õpime ära nädalapäevade ja kuude nimetused. Tööpäevad ja puhkepäevad. Millal on Teie sünnipäev?
- Nimetame olulisemad kalendritähtpäevad ja riigipühad.
- Eksamipäev. Täidame kirjalikult eesti keele tasemeeksami avalduse blanketi. Lavastame keeleeksami.

Keeleteadmised

- Esimese ja teise silbi vokaali pikkus. Häälendamise erinevusi eesti ja vene keeles.
- Tegusõna pöördvormid kindla kõneviisi olevikus ja si-tunnusega lihtminevikus, jaatav ja eitav kõne.
- Õpitavate sõnade käändelõpud. Käänamistabel. Isikulised asesõnad.
- Kohakäänete küsimused ja kasutamine.
- Õpitakse praktikas (liikudes) eesti keele kohakäänete ja tegusõnadega "tulema, minema, käima" seostuvaid ruumisuhteid.
- Küsilauseste moodustamine: Kes on kes? Mis on mis? Kes on kus? Mis on kus? Millal? Kes mida teeb? Kes mida tegi?

Õpitulemused

A2.1 lõpetanu

- eristab kuulmise järgi mitmeid keeli, sh eesti keelt;
- tunneb elementaarseid häälusreegleid, hääldeb häälikuid korrektselt;
- loeb häälega ja vaikselt suurte ja väikeste tähtedega trükitud trükiteksti;
- mõistab õpitud sõnavara põhjal koostatud teksti;
- kirjutab kirjatähti, koostab lühitekste (näit. pildi allkirjad, avaldused);
- suudab nimetada ja kirjeldada esemeid, olendeid ja nähtusi;
- suudab jutustada teemal ja pildi järgi;
- suudab osaleda lühidialoogides ja mängudes;
- suudab oma isikut tutvustada ning rääkida väga lühidalt endast ja oma tööst;
- oskab eesti keelt tasemel A2.1.

A2.2

Õppesisu

Toimub suhtluskeele edasine täiustamine kuulamisel, monoloogilises ja dialoogilises kõnes ainekavas ettenähtud valdkondades ja situatsioonides. Kõne muutub sisukamaks, argumenteeritumaks ning grammatiliselt mitmekesisemaks. Suureneb individuaalse süstemaatilise töö maht - kodus loetavad tekstid on pikemad ning olmetekstidele lisanduvad tänapäevased kultuuriloolise aspektiga tekstid. Õpitakse vormistama lihtsamaid blankette ning koostama lühikesi kirjalikke teadaandeid (kuulutus, õnnitus, kutse jm) ning kirjutatakse kirjeldusi ja ümberjutustusi.

Suhtlusoskused ja tegevused

- Korratakse enesetutvustust.
- Õpitakse kaaslasti ohu eest hoiatama ning abi kutsuma. Helistatakse kiirabisse, tuletõrjesse, politseisse jm. Taotletakse informatsiooni töö kohta.
- Koostatakse lühidialooge igapäeva elu ja olme teemadel. Kirjeldatakse pilte (linnaaated, loodus) Mängitakse sõnamänge. Lavastatakse sünnipäev.

Kõneetikett

- Õnnitlemine (sünnipäeva, kooli alguse, uue töökoha jne puhul) Kiitmine. Viisakusväljendid ühissõidukeis. Viisakas pöördumine. Palve esitamine. Telefonikõnede alustamine ja lõpetamine. Vabandamine.

Temaatika

Perekond

- Anname enda ning oma perekonna kohta teateid ning küsime samu andmeid teistelt (perekonna koosseis, nimed, kes kus töötab või õpib, kes on kodune, perekonnaseis)
- Kirjeldame oma korterit. Kiidame oma naabri või sõbra korterit. Jutustame enda, mõne sugulase või sõbra linnakodust ja maakodust. Helistame tuletõrjesse ning palume abi.
- Nimetame ja kirjutame oma pereliikmete sünnipäevi.

Töö

- Kirjeldame oma õppimiskohta (maja ning ruumi). Kirjeldame oma töökohta. Iseloomustame oma töövahendeid. Kirjeldame oma tööpäeva ja töönaalat.
- Koostame tööteemalisi dialooge. Kirjeldame teed tööle. Helistame ametiasutusse töökoha asjus.
- Harjutame lausemudeleid (ma olen kes?; ma õpin/saan kelleks?; ma töötan kellenal?) Kirjutame töölevõtu ja töölt lahkumise avalduse.

Elukeskkond

- Kirjeldame oma kodu ja koduümbrust. Nimetame Eesti linnu, jõgesid, järvi ja mägesid.
- Igaüks räägib oma kodukoha või sünnikoha loodusest.
- Nimetame loomaaia-loomi. Nimetame ja kirjeldame Eestis müüdavaid lilli, meil kasvavaid metsa- ja aiataimi. Nimetame, kes elavad linnas, kes maal ja kes vees.
- Kirjeldame loodust erinevatel aastaegadel. Kirjeldame ilma erinevatel aastaegadel ja soovime, mida vastavalt aastaajale selga panna.
- Ohud elukeskkonnas. Autoavarii maanteel. Abi palumine. Helistame politseisse. Loeme ja kirjutame elukeskkonnast.

Puhkus

- Nimetame ja kirjeldame, kuidas ja kus me puhkame.
- Meenutame möödunud puhkust või kõige huvitavamat puhkust.
- Kirjeldame oma hobisid. Räägime, kuidas ja kus tahaksime puhata.
- Näitame kaardilt Eesti tuntumaid suvituskohti ning iseloomustame neid.
- Kirjeldame oma suvekodu ja tegevusi suvekodus. Kirjutame puhkuseavalduse.

Olme

- Loendame ja arvutame 1000 piires. Küsime ja ütleme kellaaega.
- Pakume toitu. Võtame vastu ja täname või keeldume.
- Käime turul ja kauplustes; suhtleme müüjatega.
- Anname nõu, missuguseid transpordivahendeid kasutada sihtpunkti jõudmiseks.
- Suhtleme polikliinikus arstiga, räägime oma tervisest.

Kalendritähtpäevad

- Millal on Teie sünnipäev? Millal on Teie perekonnaliikmete sünnipäevad? Pidu ja püha. Nimetame olulisemaid kalendritähtpäevi ja riigipühi.
- Vestleme mõnest huvitavast pühast (mardipäev, kadripäev, jõulud, vastlad, jaanipäev) Lavastame sünnipäeva (koos lauakatmisega).
- Täidame kirjalikult eesti keele tasemeeksami avalduse blanketi ja lavastame keeleeksami.

Keeleteadmised

- Eesti tähestik. Raskemad häälikud ja häälikuühendid (ä, ö, ü, h, g, b, d; jõ, jä, õe, ti, av jt) Esimese ja teise silbi vokaali pikkus. Hääldamise erinevusi eesti keeles.
- Tegusõna pöördvormid olevikus ja i-tunnusega lihtminevikus (jaatav ja eitav kõne). Õpitavate sõnade käändelõpud. Kohakäänded, nende kasutamine küsimisel ja vastamisel. Eesti keele kohakäänete ja kaassõnadega seostuvad ruumisuhted praktikas.
- Omadussõna võrdlusastmed.
- Arvsõna. Põhiarvsõna (1...1000) kasutamine nimetavas.
- Järgarvsõna (1...31) kasutamine nimetavas, omastavas, sees- ja alalütlevas käändes. Osastav koos sihilise verbiga.
- Rektsioon: käima kus?, aitama/abistama keda?, mängima mida? küsima kellelt? Lausemudelid: Kes on kus? Mis on kus? Kes mida teeb? Kes mida tegi? Kelle oma? Kellel on mis? Kellel on missugune mis? Kes mida näeb? Kes mida nägi?
- Kes on missugune? Mis on missugune? Kes kus käib? Kes mida mängib? Kes kellelt küsib? Kes keda aitab? Millal? Mitu? Mitmes? Mitmendas klassis? Mitmendal?

Õpitulemused

A2.2 lõpetanu

- tunneb eesti keele hääldusreegleid, suudab ise oma hääldust korrigeerida;
- loeb õpitud sõnavaral põhinevaid tekste, jätab meelde ja edastab tekstist saadud olulisema teabe;
- suudab vestelda etteantud teemal ja pildi järgi;
- jätab meeles ja edastab kuulud tekstist saadud lühiteate;
- kirjutab lühikesi loovtöid: sõnum, õnnitluskaart, lühikirjand (40...100 sõna) teema või pildi järgi;
- koostab suulist ja kirjalikku teksti õpitud sõnavara ja keelereegleid teadlikult kasutades;
- tuleb toime õpitud suhtlussituatsioonides, suudab luua uusi erinevaid lühidialooge;
- suudab vestelda lühidalt oma tööst;
- oskab eesti keelt tasemel A2.2

B1.1

Õppesisu

Toimub I- II õppemooduli materjali süstemaatiline kinnistamine. Seetõttu on ainekava temaatika läbivõtmisel esikohal kordamine ning alles seejärel kommunikatiivsete oskuste parendamine aktiveerivate õppemeetodite kaudu. Eesmärgiks on meelde tuletada unustatu, parandada valesti omandatu ning aktiveerida passiivne keelematerjal. Kasutatav sõnavara peaks ulatuma 1500 sõnani.

Suhtlusoskused ja tegevused

- Esitletakse ja tutvustatakse ennast seltskonnas.
- Hoiatatakse kaaslasi ohu eest. Kutsutakse abi. Helistatakse hädaabisse.
- Koostatakse ja mängitakse läbi dialooge igapäevaelu ja olme teemadel.
- Taotletakse ja antakse informatsiooni töö kohta.
- Mängitakse lauamänge (kabe, doomino, ümbermaailmareis jm)
- Mängitakse sõnamänge. Kirjeldatakse pilte (perepildid, linnavaated, loodus).
- Lavastatakse situatsioone.

Kõneetikett

- Olulisemad viisakusfraasid. Tervitamine. Huvastijätt. Vabandamine. Tänamine. Viisakas pöördumine. Palve esitamine. Viisakusväljendid ühissõidukeis. Olulisemad tähelepanu äratavad hüüatused ja pöördumised. Ohu- ja hoiatusteed. Rõõmu väljendamine kohtumisel. Kaastunde väljendamine.
- Jõudu tööle soovimine, samalaadsele pöördumisele reageerimine. Õnnitlemine (sünnipäeva, kooli alguse, uue töökoha jne puhul). Kiitmine. Telefonikõnede alustamine ja lõpetamine.

Temaatika

Perekond

- Infoedastus: andmed pereliikmete ja sugulaste kohta. Probleemipüstitus ja arutelu:
- lemmikloomade pidamine; korteringimused; suhtlemine sugulastega.

Töö

- Infoedastus: Haridus. Erialad ja ametid.
- Probleemipüstitus ja arutelu:
- Kelleks tahtsite saada lapsena? Kellena töötate? Kas olete oma tööga rahul?

Puhkus

- Infoedastus: Raudtee-, bussi-, lennujaamas, sadamas jm.
- Reisibüroos. Marsruut ja transpordiliik.
- Probleemipüstitus ja arutelu: Reisimisvõimalused. Puhkus Eestis suvel ja talvel.

Inimene

- Infoedastus: Tutvustame oma sõpru. Sõbra välimuse ja iseloomu kirjeldus.
- Probleemipüstitus ja arutelu: Arutame, kes on tõeline sõber. Abivalmidus.

- Meelespidamine. Peokõne koostamine.
- Suhtlemine hädaolukorras oleva inimesega.

Olme

- Infoedastus: Kodu või korteri kirjeldus. Teekond tööle ja koju. Paikkonna teenindus- ja toitlustusettevõtted. Linnatransport. Teejuhatamine. Kellaæg.
- Probleemipüstitus ja arutelu: Ostud turult või poest.
- Suhtlemine teenindusettevõtetes.
- Suhtlemine ametiasutustega hädaolukorras (avariiteenistus, kiirabi, politsei).

Kalendritähtpäevad

- Infoedastus: Riigipühad ja riiklikud tähtpäevad. Rahvakalendri tähtsamad tähtpäevad.
- Vestleme huvitavamatest pühadest (mardipäev, kadripäev, jõulud, vastlad, jaanipäev jms) Probleemipüstitus ja arutelu: Rahvustoidud. Argi- ja pidupäevalaua katmine.

Keeleteadmised

- Dokumendid, blanketid jm. kirjalik eneseväljendus:
- eluloo kirjutamine; isikliku ankeedi täitmine; telegrammitextide kirjutamine; õnnitluskaartide saatmine; puhkuse- jm. avaldused.
- Käändsõna muutelõppude süsteemi loomine;
- käändevormide kasutamine enamtarvitatavates funktsioonides.
- Nimisõna käänded ainsuses; ainsuse omastava, osastava ja sisseütleva moodustamine; lühike ainsuse sisseütlev; mitmuse nimetava moodustamine.
- Isikuliste ja küsivate asesõnade käänamine.
- Tegusõna ajad ja kõneviisid: kindel, tingiv ja käskiv kõneviis; liht- ja täisminevik; tegusõna peavormid, nendest tuletatavad vormid; tegusõna põhivormid, neist tuletatavad vormid; ühendtegu sõna pööramine; ma- ja da-infinitiivi kasutamine.
- Omadussõna võrdlusastmed: alg-, kesk- ja ülivõrre.
- Arvsõna 1-1000. Aastaarvu kasutamine, vastused küsimustele millal? mitu? mitmes? mitmendal? mitmendas?
- Lauseõpetus: sõnade järjekord lauses.
- Õigekiri: Vene pärisnime kirjutamine eesti keeles, sõnade poolitamine.

Õpitulemused

Algastme õppetsükli lõpetanu

- suhtleb igapäevastes suhtlusolukordades, vestleb etteantud teemal;
- loeb ja kuulab, mõistab ning edastab tarbetekstide ja massiteabevahendite teavet;
- kirjutab olmeteksti, lühikesi ümberjutustusi ja lühikirjandeid, oskab kirjutada tüüpavaldusi ja täita elukondlikke blankette;
- oskab leida vajalikku teavet sõnaraamatutest ja keeletabelitest;
- on võimeline sooritama eesti keele algtaseme eksami;
- on võimeline jätkama järgmise tsükli kursusel;
- oskab eesti keelt tasemel B1.1

ISESEISEV KEELEKASUTAJA: B1.2

Eesmärgid

Eesti keele iseseisva keelekasutaja õppetsükliga taotletakse, et edukalt lõpetanu oskab eesti keelt tasemel B1.2, mis rahuldab olulisemad suhtlemisvajadused nii kõnes kui kirjas;

- teab suhtlemiseks vajalikke olulisemad grammatikareegleid ja
- rakendab omandatud grammatikareegleid teadlikult nii kõnes kui kirjas;
- on suhtlemisjulge ja -valmis keele praktiliseks kasutamiseks;
- suudab informatsiooni hankida ja edastada;
- oskab väljendada oma emotsioone ning hoiakuid;
- suudab suhelda sotsiaalsete normide ja tavade kohaselt ning valida olukorrast tingitult suhtlusstrateegiaid.

Õppetegevused

Õppijatele pakutakse osavõttu eesti kultuurielust:

- tähistatakse tähtpäevi, korraldatakse üritusi, käiakse muuseumides, koostatakse vastavasisulisi suulisi ja kirjalikke tekste.
- Õpitakse andma hinnanguid nähtule ja kogetule.

Õppijad õpivad

kõnelemist:

- vajalike suhtlusoskuste omandamiseks mängitakse rollimänge nii olmetasandil tuntud suhtlussituatioone kui ka uudseid olukordi matkides; õpitakse käituma ja rääkima vastavalt sotsiaalsele rollile;
- õpitakse väljendama ja põhjendama eriarvamust ning nõusolekut, veendumust ja kahtlust; õpitakse vestlust algatama ning suunama, pidama lühemaid peokõnesid;
- harjutatakse suhtlemist olukorrale vastavalt tuttavates ja poolametlikes situatsioonides;

lugemist:

- õpitakse lugema tarbetekste eestikeelsetest ajalehtedest ;
- õpitakse kasutama teatmikke, sõnastikke, näit. "Eesti A ja O", "Eesti Entsüklopeedia"

kuulamist:

- kuulatakse raadiost uudiseid ja ilmateateid, autentset lindistatud kuulamismaterjali ja elavat eesti keelt

kirjutamist:

- dokumentide, blankettide täitmine, näit. maksekvitungite täitmine, reisidokumentide vormistamine (tollideklaratsioon, viisataotlus jm.);
- kirjalik eneseväljendus: lühikirjandid, kirjalikud muljed; kirja kirjutamine, kirjale vastamine; seletuskiri juhtkonnale; lühikeste ilukirjanduslike ja tarbetekstide ümberjutustused;
- avaldus tööle võtmiseks ja töölt vabastamiseks; intervjuuküsimuste koostamine kirjalikult.

B1.2

Õppesisu

Kõneetikett

- Lohutamine. Kiitmine. Laitmine.
- Viisakas keeldumine toidust, küllakutsest jm. Viisakusavaldused pidulauas.
- Head soovid pidulistele, reisileminejatele, automatkajatele. Formaalne suhtlemine.

Temaatika

Perekond

- Infoedastus: Kommunaalmaksud. Korteritingimused. Suhtlemine naabritega. Probleemipüstitus ja arutelu: Korterite üürimine.

Töö

- Infoedastus: Tööd kodus ja suvilas. Tööriistad kodus ja suvilas. Talvevarud. Erinevad tööd erinevatel aastaaegadel. Ühe nädala tööd.
- Probleemipüstitus ja arutelu: Korterite remont. Aiatööd. Käsitööd. Hästi ja halvasti tehtud töö. Kiitus ja laitus.

Puhkus

- Infoedastus: Puhkamisvõimalused väljapool Eestit.
- Probleemipüstitus ja arutelu: Meeldiv ja ebameeldiv puhkus.

Inimene

- Infoedastus: nt rahvastik Eestis ja Venemaal/jm.
- Probleemipüstitus ja arutelu: nt missugusena kujutlen (kujutlesin) oma abikaasat.

Elukeskkond

- Infoedastus: Eesti loodus - kliima, aastaajad; puud, lilled, seemned, ravimtaimed. Kaunimad paigad Eestis.
- Probleemipüstitus ja arutelu: Loodushoid. Lemmikaasta-aeg. Väljasõit loodusesse.

Kultuurilugu

- Infoedastus: Kultuurilugu ajaloo kontekstis. Eesti linnade areng. Tallinn - legendid ja tegelikkus.
- Ajaloolised isikud. Isikud rahatähtedel.
- Probleemipüstitus ja arutelu: Soovitused Tallinna huvitavamate kohtade külastamiseks. Giiditekst Kadrioru pargi ja oma kodukoha kohta. Muuseumikülastus.

Olme

- Infoedastus: Teenindusvaldkonnad. Hinnad teeninduses.
- Probleemipüstitus ja arutelu: Jõulu- ja uusaastaostud.
- Pühadekingid. Korterivahetus ja oma tuba. Õnnitlused.

Kalendritähtpäevad

- Infoedastus: Riiklikud ja rahvakalendri tähtpäevad.

- Probleemipüstitus ja arutelu: Jõulu- ja näarikombed.

Keeleteadmised

Käändsõna

- Nimisõna käänded mitmuses; mitmuse nimetava, omastava ja osastava moodustamine; vokaallõpuline mitmuse osastav; mitmuse osastava kasutamine koos sõnadega palju/vähe, suur valik/väike valik, osa/enamus, rohkesti jm.; sihitise käänded ainsuses ja mitmuses; mitmuse käänete moodustamine.
- Tegusõna ajad: liht-, täis- ja enneminevik; kõneviisid: kindel, tingiv ja käskiv kõneviis; tegumood: isikuline ja umbisikuline tegumood; tegusõna peavormid, nendest tuleta-tavad vormid; tegusõna põhivormid, nende tähtsus ning neist tuletatavad vormid; ühendtegu sõna pööramine olevikus ja lihtminevikus; *ma-* ja *da-*infinitiivi kasutamine.
- Omadussõna võrdlusastmete käänamine. Järgarvsõna.
- Lauseõpetus: sõnade järjekord lauses; nimetav, omastav ja osastav sihitisena.
- Õigekiri: olulisemad kokku- ja lahkukirjutamise juhud, suur ja väike algustäht, vene pärisnimede kirjutamine eesti keeles, kirjavahemärgid, sh otsekõne puhul.

Õpitulemused

B1.2 lõpetanu

- oskab kirjutada välja märkmeid loetud või kuulnud tekstist;
- tunneb, mõistab ja hindab eesti kultuuri püsiväärtusi, olulisemaid ajaloolaseid, rahva tavasid ja kombeid;
- huvitub nüüdisaegsest ühiskonna- ja kultuurielust,
- on rikastanud kultuuriteadmiste kaudu oma mõtte- ja tundemaailma;
- oskab õpitud temaatika, sõnavara ja grammatika ulatuses rääkida ja kirjutada,
- saab aru õpitud temaatika, sõnavara ja grammatika ulatuses suulisest ja kirjalikust tekstist;
- oskab anda hinnanguid nähtule ja kogetule;
- oskab eesti keelt tasemel B1.2.

ISESEISVA KEELEKASUTAJA TASE B2

B2.1

Õppesisu

Kõneetikett

- Kaastunde avaldamine mitmesuguste kurbade või ebameeldivate sündmuste puhul. Komplimendi tegemine sobiva soengu, moodsa riietuse, hea väljanägemise jm. puhul. Erinevate isikute poole pöördumise variante.
- Negatiivse hinnangu väljendamine nii, et see poleks solvav. Kiitmine. Laitmine. Lohutamine.
- Viisakas keeldumine toidust, küllakutsest jm.

- Kahetsuse vältimine. Vabandamine erinevates situatsioonides. Tähelepanu juhtimine ja märkuste tegemine erinevates situatsioonides. Telefonitikkett.

Temaatika

1. Eesti ja maailm

Eesti riik ja rahvas:

- 1) omariiklus ja kodanikuks olemine, riigikaitse;
- 2) geograafiline asend ja kliima;
- 3) rahvastik: põhirahvus, muukeelne elanikkond, uusimmigrandid;
- 4) mitmekultuuriline ühiskond.

Eesti keel ja eesti meel:

- 1) rahvuslik identiteet;
- 2) kultuuritraditsioonid;
- 3) kodukoha lugu.

Eesti ja teised riigid:

- 1) Eesti kui Euroopa Liidu liikmesmaa: ELi liikmesriigid, ELi töökorraldus;
- 2) Eesti koht maailmas: rahvusvaheline koostöö.

2. Kultuur ja looming

Kultuur kui looming:

- 1) looming: kirjandus, kujutav kunst, helilooming, arhitektuur, tarbekunst ja käsitöö jne;
- 2) rahva ajalooline kultuurimälu;
- 3) loova mõtte arendamine kogemuse kaudu;
- 4) loomeprotsessi soodustavad või takistavad tegurid (nt olme, perekond, ühiskonnakord, tavad).

Kultuuritraditsioonid ja tavad:

- 1) rahvapärised, muistendid, muinasjutud, vanasõnad ja kõnekäänud kui rahvatarkuse varamu;
- 2) erinevate rahvaste kultuuritraditsioone, tavasid ja uskumusi.

3. Keskkond ja tehnoloogia

Geograafiline keskkond:

- 1) keskkonna ja inimese suhted, keskkonnateadlikkus: looduslik tasakaal, puutumatu loodus; tööstus ja kultuur, kaitsealad; saasteallikad;
- 2) loodusliku tasakaalu kadumisest tingitud ohud keskkonnale ja inimestele; kliima ja kliimamuutused;
- 3) keskkonna jätkusuutlik areng.

Elukeskkond:

- 1) elutingimused erineva kliima ja rahvastusega aladel;
- 2) sotsiaalsete hüvede olemasolu ja nende kättesaadavus (nt arstiabi, pensionid, riiklikud toetused ja fondid, abirahad, soodustused puuetega inimestele jne);
- 3) säästlik eluviis;
- 4) sotsiaalne miljö: põhirahvusest koosnev või mitmekeelne ja -kultuuriline ühiskond; lähinaabrid.

Tehnoloogia:

- 1) teadus- ja tehnikasaavutused ning nende rakendamine igapäevaelus;
- 2) teabekeskkond: infootsing ja -vahetus;

- 3) keeletehnoloogilisi rakendusi igapäevaelus: elektroonsed sõnastikud, keeleõppematerjalid, arvutipõhine keeleõpe, tõlkeabiprogrammid jne;
- 4) biotehnoloogia igapäevaelus: olmekeemia, kosmeetika- ja toiduainetööstus jne.

4. Haridus ja töö

Pere ja kasvatus:

- 1) perekond; peresuhted, laste ja vanemate omavaheline mõistmine ning üksteisest hoolimine;
- 2) kasvatus: viisakusreeglid, käitumisnormid, väärtushinnangute kujundamine, salliv eluhiak jne.

Haridus:

- 1) riiklikud ja eraõppeasutused, koolitused;
- 2) kohustuslik kooliharidus, iseõppimine;
- 3) koolikeskkond ja -traditsioonid; noorteorganisatsioonid;
- 4) edasiõppimisvõimalusi Eestis ja välismaal;
- 5) elukestev õpe.

Tööelu:

- 1) teadlik eneseteostus; elukutsevaliku võimalusi ja karjääri planeerimine;
- 2) töötamine: eluloo (CV) koostamine, tööleping, töövestlus;
- 3) töö kui toimetulekuallikas; raha teenimine (nt sissetulekud ja väljaminekud, hinnad); tööpuudus;
- 4) vastutustundlik suhtumine oma töösse; hoolivus enese ja teiste suhtes;
- 5) töötaja ning tööandja õigused ja vastutus, ametiühingud, katseaeg, osalise või täisajaga töö, puhkus;
- 6) suhted töökollektiivis; meeldiv ja sundimatu miljö, motiveeritud töötaja;
- 7) vajalikud eeldused oma tööga toimetulekuks;
- 8) puuetega inimeste töö.

5. Inimene ja ühiskond

Inimene kui looduse osa:

- 1) eluring: sünd, elu ja surm;
- 2) tasakaal inimese ja looduse vahel (loodushoidlik eluviis, aukartus looduse ees);
- 3) elulaad ehk olemise viis (nt loodushoidlik ja inimsõbralik, tervislik).

Inimene kui indiviid:

- 1) inimese loomus ja käitumine, vastuoludesse sattumine;
- 2) iga inimese kordumatu eripära;
- 3) väärtushinnangud, vaated elule ja ühiskonnale;
- 4) inimsuhted: isiklikud, emotsionaalsed; sotsiaalsed;
- 5) erinevad inimesed ja rahvad (keele- ja kultuurierinevused, käitumistavad, kõlblusnormid).

Inimestevaheline suhtlus:

- 1) suhtlusvahendid: loomulik keel ja kehakeel (sõnavalik, žestid, miimika jne);
- 2) meedia kui suhtluskanal ja -vahend.

Ühiskond kui eluavalduste kogum:

- 1) majanduselu: tõusud ja mõõnad, heaoluühiskond;
- 2) sotsiaalsfäär, elatustase, heategevus;
- 3) ebaterved eluviisid, kuritegevus.

3.1.5. Õppetegevus

Arendatakse kõiki osaoskusi võrdselt, rõhuasetused võivad kursuseti olla erinevad. Õpitavat keelt kasutatakse aktiivselt nii tunnis kui ka väljaspool tundi (nt kirjasõbrad, õppereisid, õpilasvahetused ja kohtumised õpitavat keelt emakeelena kõnelejatega). Õpilane loeb autentseid ilukirjandus-, teabe-, tarbe- ja meediatekste. Kasutatakse mitmekesiseid ülesandeid, mis eeldavad loovat lähenemist. Keeletasemele vastava sõnavara omandamiseks ning keerukamate keelekonstruktsioonide kasutamiseks ja kinnistamiseks kasutab õpetaja ülesandeid, kus õpilane saab rakendada suhtlemisoskust, kasutades erinevaid keeleregistreid (nt suhtlemine ametiasutuses, tööintervjuul, olmesfääris).

Õpetaja suunab õpilasi kõrvutama ja analüüsima erinevate keelte sarnasusi ja erinevusi, nägema keeltevahelisi seoseid ning jälgima oma keelekasutust.

Õpetaja planeerib koos õpilasega tööd, et saavutada eesmärgiks seatud keeleoskustase. Iseseisvate tööharjumuste kõrval kinnistuvad paaris- ja meeskonnatöö oskused.

Õppetegevuseks sobivad näiteks:

- 1) meedia- ja autentsete audiovisuaalsete materjalide kasutamine;
- 2) iseseisev lugemine ning kuulamine;
- 3) tarbekirjade koostamine (nt CV, seletuskiri, avaldus, kaebus);
- 4) loovtööd (nt kirjand, essee, artikkel, retsensioon, kokkuvõte, luuletus, tõlge, blogi);
- 5) referaatide ja/või uurimistööde koostamine ning esitlemine;
- 6) argumenteerimisoskuse arendamine (nt väitlus, vaidlus);
- 7) rolli- ja suhtlusmängud;
- 8) projektitööd (nt filmide tegemine, teatritükkide etendamine, veebilehtede koostamine);
- 9) info otsimine erinevatest võõrkeelsetest teatmeallikatest (nt sõnaraamatud, internet).

Perekond

- Infoedastus: andmed pereliikmete ja -sündmuste kohta; pereliikmete elulood. Pereliikmete harrastused. Päritolu ja sugulased. Maa ja linnakodu. Probleemipüstitus ja arutelu: suhtlemine peres, ema ja isa roll perekonnas, pereliikmete harrastused ja huvid; aja planeerimine.

Töö

- Infoedastus: Levinumad tööd Eestis. Tööpuudus.
- Tööjaotus peres. Vanemate töökohad ja ametid. Ühe nädala tööd. Probleemipüstitus ja arutelu: Õppimine kui töö. Hästi ja halvasti tehtud töö.

Puhkus

- Infoedastus: Raudtee-, bussi-, lennujaamas, sadamas jm olev teave. Raadio teel teatatud info. Reisibüroos. Kultuuriasutused. Näitused.
- Probleemipüstitus ja arutelu: Reisimisvõimalused Eestis, Skandinaavias, Euroopas. Puhkus rahvarikkas või üksikus kohas. Matk või ekskursioon?
- Riigi, marsruudi ja transpordiliigi valik. Puhkus Eestis suvel ja talvel.

Inimene

- Infoedastus: Iseloomustame kursusekaaslasi. Iseloomustame ennast. Soome-ugri rahvad. Probleemipüstitus ja arutelu: Enesekasvatus. Arutame, kuidas võita sõprust.
- Suhtlemine kodus ja tööl. Usaldustelefon.

Elukeskkond

- Infoedastus: fauna ja flora. Looduskaitsealad. Kaunimad paigad Eestis. Probleemipüstitus ja arutelu: Kuhu ostaksin või ehitaksin suvila/kodu?

Olme

- Infoedastus: Teie kodukoha teenindusettevõtted. Teeninduskultuur
- Probleemipüstitus ja arutelu: Suhtlemine teenindusettevõtetes. Suhtlemine ametiasutustega. Suhtlemine ametiasutustega hädaolukorras (avariiteenistus, kiirabi, politsei).

Kultuurilugu

- Infoedastus: Kultuurilugu ajaloo kontekstis. Rahvusliku liikumise periood Eestis ja tähtsamad kultuurisündmused 19. sajandi keskel. Eesti linnad ja nende areng. Probleemipüstitus ja arutelu: Eesti Kunstimuuseum. Muuseumikülastuse analüüs.
- Soovitused Tallinna huvitavamate kohtade külastamiseks. Tallinn - legendid ja tegelikkus. Giiditekst vanalinna või oma kodukoha kohta.

Kalendritähtpäevad

- Infoedastus: Riiklikud pühad ja tähtpäevad.
- Probleemipüstitus ja arutelu: Jõulu- ja vana- aasta õhtu kombed.

Keeleteadmised

- Käändsõnad: süsteemi loomine käändsõna muutmises; käändsõnade astmevaheldus; arv- ja asesõnade süvendatud käsitlus; sihitise käänded ainsuses ja mitmuses; omadussõna võrdlusastmed.
- Pöördsõna: tegusõna põhivormid, nendest tuletatavad vormid; tegusõna käändelised vormid; tingiva ja käskiva kõneviisi süvendatud käsitlus; ma- ja da-infinitiivi süvendatud käsitlus; astmevahelduslike tegusõnade nõrk ja tugev aste; enamkasutatavate verbide reksioon eesti ja vene keeles; tud- ja mata-vorm; ühendtepusõnade kasutamine; umbisikulise tegumood.
- Õigekiri: võõrsõnade ja võõrnimede õigekirjutus; suur ja väike algustäht; kokku- ja lahkukirjutamine; jutumärkide kasutamine.

Õpitulemused

B2.1 edukalt lõpetanu

- suhtleb igapäevastes suhtlusolukordades,
- kasutab eesti keelt erinevates eluvaldkondades ja erinevate inimestega suheldes,
- on suhtluses vestluspartnerina aktiivne ja initsiatiivikas;
- tunneb eesti kultuuriloo põhifakte, loeb ja kuulab, mõistab ning edastab ilukirjandusest ja massiteabevahenditest saadud teavet;
- oskab kirjutada tarbekirju, olmeteksti, ümberjutustusi ja kirjandeid;

- kirjutab välja märkmeid loetud või kuulnud tekstist;
- oskab kirjutada tüüpavaldusi ja täita elukondlikke blankette;
- oskab leida vajalikku teavet teatmeteostest, sõnaraamatutest, keeleõpikutest jm.;
- tunneb ja kasutab eesti ühiskonnale iseloomulikke käitumis- ja suhtlemisnorme;
- järgib teadlikult keelereegleid, sõnavara rikastamise teid ja põhilisi õigekirjareegleid;
 - oskab eesti keel tasemel B2.1.

B2.2

Õppesisu

Temaatika

Perekond

- Infoedastus: andmed pereliikmete ja -sündmuste kohta. Pereliikmete harrastused. Päritolu ja sugulased. Maa ja linnakodu. Probleemipüstitus ja arutelu:
- perekonna eelarve; suur või väike pere; konfliktid perekonnas.

Töö

- Infoedastus: Tööd kodus ja suvilas. Tööjaotus peres. Vanemate tööprobleemid.
- Probleemipüstitus ja arutelu: Meelivad ja ebameeldivad tööd. Teie tööala ja töökoht. Õppimisvõimalused. Haridus ja haritus.

Puhkus

- Infoedastus: Puhkuste kirjeldused. Lemmikpaik puhkuse veetmiseks. Puhkusevõimalused Eestis. Osalemine massiüritustel.
- Probleemipüstitus ja arutelu: Reisimisvõimalused. Meelelahutusvõimalused linnas. Kultuuri- ja meelelahutusürituste meeldivad ja ebameeldivad küljed.
- Reklaam mõnele kultuuriasutusele.

Inimene

- Infoedastus: Tutvustame oma sõpru. Sõbra välimuse ja iseloomu kirjeldus. Kursusekaaslaste kirjeldus. Probleemipüstitus ja arutelu: Arutame, kes on tõeline sõber. Abivalmidus.
- Suhtlemine hädas oleva inimesega.

Elukeskkond

- Infoedastus: Eesti loodus - kliima, aastaajad ja ilm; fauna ja floora. Looduskaitsealad. Kaunimad paigad Eestis.
- Probleemipüstitus ja arutelu: Loodushoid. Lemmikaastaaeg. Väljasõit loodusesse. Eesti loodus kunstnike pilgu läbi
- Ilmaennustus - ilmajaam ja ilmatargad.

Olme

- Infoedastus: Kodu või korteri kirjeldus. Teekond kooli ja koju.

- Paikkonna teenindus - ja toitlustusettevõtted. Linnatransport. Teejuhatamine. Kellaeg. Probleemipüstitus ja arutelu: Jõulu- ja uusaastaostud. Küllakutsed.
- Suhtlemine teenindusettevõtetes. Suhtlemine ametiasutustega.
- Suhtlemine ametiasutustega hädaolukorras (avariiteenistus, kiirabi, politsei).

Kultuurilugu

- Infoedastus: Kultuurilugu ajaloo kontekstis.
- Probleemipüstitus ja arutelu: Soovitused Tallinna huvitavamate kohtade külastamiseks. Giiditekst Eesti Vabaõhumuuseumi kohta. Muuseumikülastused.

Kalendritähtpäevad

- Infoedastus: Riigipühad ja riiklikud tähtpäevad. Rahvakalendri tähtpäevad.
- Probleemipüstitus ja arutelu: Jõulu- ja näärikombed. Jaanipäeva kombestik
- Rahvustoidud. Argi- ja pidupäevalaua katmine.

Äri- ja asjajamiskeel

- Töötsimine ja -pakkumine. Tööavaldus. Tööintervjuud. Ettevõtte loomine. Tööruumide sisustamine. Kantseleitarbed.
- Turundus. Reklaam ja müük. Sissetulekud ja väljaminekud. Tulud ja kulud. Hind, kasum ja investering. Sularaha.
- Sekretäri töönaeral. Mänedzeri töönaeral. Ärimehe töönaeral.

Keeleteadmised

- Dokumendid, blanketid jm kirjalik eneseväljendus: eluloo kirjutamine; isikliku ankeedi täitmine; telegrammi-tekstide kirjutamine; õnnitluskaartide saatmine; kirjale vastamine; seletuskiri; avaldus töölevõtmiseks ja töölt vabastamiseks; arvete väljakirjutamine, pangadokumentide täitmine; reisidokumentide vormistamine (tollideklaratsioon, viisa jm.); intervjuu küsimused; referaadid.
- Õigekiri: suur ja väike algustäht; kokku- ja lahkukirjutamine; jutumärkide kasutamine; ilukirjanduslike ja tarbetekstide ümberjutustused; poolt- ja vastuargumentide sõnastamine, arutluste kirjutamine .)

Õpitulemused

Edasijõudnu taseme õppetsükli edukalt lõpetanu

- on võimeline sooritama eesti keele tasemeeksami riiklikus eksamikeskuses;
- on võimeline sooritama kodakondsuse eksami riiklikus eksamikeskuses; kasutab eesti keelt erinevates eluvaldkondades ja erinevate inimestega suheldes;
- oskab kirjeldada olukordi, seisukohti, väljendada arvamusi ja tundeid nii kõnes kui kirjas;
- tunneb eesti kultuuriloo põhifakte, suurkujusid ja tipp-teoseid;
- oskab kõnes oma seisukohti väljendada, põhjendada ja kaitsta;
- tunneb eestlaste tavasid ja kombeid;

- tunneb ja kasutab eesti ühiskonnale iseloomulikke käitumis- ja suhtlemisnorme;
- järgib keelereegleid, sõnavara rikastamise teid ja põhilisi õigekirjareegleid;
- teab ja oskab eesmärgipäraselt kasutada erinevaid keeleõpikuid ja teatmeteoseid;
- oskab eesti keelt tasemel B2.2.

VILUNUD KEELEKASUTAJA C1

C1.1

Õppesisu

Kõneetikett

- Annab tagasisidet ning lisab omapoolseid seisukohti ja järeldusi.
- Lisab omapoolseid seisukohti ja järeldusi.
- Edendab arutelu. Oskab ladusalt ja tulemuslikult intervjuuerida. Peatub pikemalt põnevamatel teemadel.
- Seob omapoolset juttu teiste omadega.
- Annab tulemuslikult edasi mõtteseoseid.
- Põhjustab oma seisukohti. Toob välja olulisi aspekte ja väiteid kinnitavaid üksikasju.
- Oskab nõuda kahjude korvamist, väljendades veenvalt ja lihtsate argumentide abil oma rahulolematust ning pannes selgelt paika järeleandmise piirid.
- Oskab pidada selge, kavakindla ettekande. Oskab välja tuua olulisemaid seisukohti ja väiteid kinnitavaid üksikasju.
- On võimeline ettevalmistatud tekstist spontaanselt kõrvale kalduma ja peatuma kuulajaskonda huvitavatel küsimustel, väljendudes seejuures üsna ladusalt ja vabalt.

Temaatika

Haridus

- Arvamusartikli lugemine. Kokkuvõtte tegemine.
- Seisukoha võtmine ja kaitsmine. Siduvate sõnade kasutamine.
- Lühikõne ettevalmistamine ja esinemine. Järelepärimine ja vastamine järelepärimisele.

Tervis ning eluiga

- Tervisetestide täitmine. Tulemustega nõustumine või mittenõustumine.
- Oluliste tegurite valimine. Argumenteerimine.
- Intervjuuküsimuste sõnastamine ja esitamine.
- Elustiilist ja tervisest rääkimine. Argumenteerimine.
- Inimese elundid. Probleemiga arsti poole pöördumine. Järelduste tegemine ja otsuste langetamine.

Olmetehnika

- Kodumasinate kasutusjuhendite lugemine ja mõistmine. Hoiatused ja keelud.
- Leiutiste vajalikkus. Arutelu. Tulevikukodu.

Turvalisus

- Kuriteo mõistekaart. Kommenteerimine.
- Kuritegude raskusastmete hindamine ja karistuse määramine.
- Turvatest. Arutelu, mida teha enda ja pere turvalisuse tagamiseks?
- Väidete poolt- ja vastuargumentide sõnastamine ja põhjendamine.

Liiklus

- Autod. Autoosad. Infotekstist oluliste andmete leidmine (mootori töömaht, - võimsus, keskmine kütusekulu, lisavarustus jne)
- Arutelu automarkide üle, milline on hea auto, milline mitte? Autode ostmise ja müümine.
- Liiklusõnnetuse kirjeldamine. Ajaline järgnevus. Politseile selgituste andmine.
- Liiklusmärkide tähistused. Liikluseeskirja ja õpiku kasutamine. Liiklusmärkide leidmine oma kodukohas.

Keeleteadmised

- Artiklite ja raamatute kokkuvõtted; lühikõnede, -tutvustuse kirjutamine; nõuannete ülestähendamine; olmetehnika kasutusjuhenditega tutvumine, töö nendega; politseile seletuskiri; poolt- ja vastuargumentid; kuriteo liigid ja lahendused; autoavarii jm liiklusõnnetuse kirjeldamine; liiklusmärkide tähendused; detailsete tekstide kirjutamine õppijale huvi pakkavas teemaderingis; esseed, aruanded, referaadid; tõstab esile olulisi aspekte kirjas.
- Õigekiri: liitlausete moodustamine, sidesõnade kasutamine; liiteline eitus ja liitelised nimisõnad, väljendid; verbireksioonid; sihitud ja sihilised tegusõnad; sõnajärg; sõnaühendid; i-mitmus; enneminevik; põhjarvsõnad sihitisena; umbmäärased asesõnad ja kohamäärsõnad; ma-, da- tegevusnime kordamine; kaudne kõneviis; mitmuse osastava kordamine.

Õpitulemused

Vilunud keelekasutaja õppetsükli edukalt lõpetanu

- on võimeline sooritama eesti keele tasemeeksami riiklikus eksamikeskuses;
- on võimeline sooritama kodakondsuse eksami riiklikus eksamikeskuses; kasutab eesti keelt erinevates eluvaldkondades ja erinevate inimestega suheldes;
- saab aru pikematest kõnedest ja ettekannetest ning tuttava teema puhul ka keerukamatest nüanssidest;
- saab aru enamiku teleuudiste ja publitsistikasaadete sisust;
- saab aru filmide sisust;
- saab aru aktuaalsetel teemadel kirjutatud artiklitest,
- saab aru tänapäevasest proosast;
- oskab vestelda piisavalt spontaanselt ja ladusal;
- saab aktiivselt osaleda aruteludes tuttavatel teemal, oskab oma seisukohti väljendada ja põhjendada;
- oskab rääkida oma huvialadest;
- toob välja eri arvamuste poolt- ja vastuargumente;
- oskab eesti keelt tasemel C1.1.

C1.2

Õppesisu

Kõneetikett

- Keerukal teemal esitab selgeid, üksikasjalikke kirjeldusi ja ettekandeid.
- Seob allteemasid, arendab seisukohti ja lõpetab sobiva kokkuvõttega.
- Peab selge ja loogilise ettekande keerukal teemal. Laiendab ja põhjendab oma seisukohti ning esitab asjakohaseid näiteid.
- Talub hästi oma jutu katkestamist. Reageerib katkestustele spontaanselt, ilma erilise pingutuseta.
- Oskab uuesti alustada ja raskeid kohti ümber sõnastada, ilma et kõnevool katkeks.

Temaatika

Ilukirjandus

- Loeb artikleid, kokkuvõtteid ja kommentaare .
- Teeb lühikokkuvõtteid loetu kohta. Üldistab.
- Sünonüümide otsimine ja kasutamine.
- Annab lühidalt edasi artikli või raamatu sisu.

Ettevõtlus

- Teatmeteose artiklite lugemine.
- Info otsimine tekstist.
- Graafikute kirjeldamine ja analüüsimine.
- Käive ja kasum.
- Ajurünnaku kolm etappi (ideede genereerimine, sorteerimine, väljaarendamine). Ajurünnaku meelespea.
- Äriplaani esitlemine ja hindamine.

Ajakirjandus

- Emakeelse ja eestikeelse ajalehe, ajakirja võrdlemine.
- Fotodest kokkuvõtete tegemine.
- Juhtkiri, intervjuu, välisuudis, siseuudis, uudisnupp, majandusuudis, ilmateade, spordiuudis, kultuuriuudis, kuulutused, huumor, reklaam.
- Kommentaaride lugemine, kirjutamine. Arvamuse avaldamine.
- Ajakirjanduse analüüs. Arutelu.
- Faktiküsimused. Küsimuste koostamine.
- Ajaleheartikli ümberjutustamine, hindamine ja analüüs. Arutelu.

Koosolekud

- Meeskonnatöö põhimõtted. Arutelu.
- Koosolekud. Koosolekute tüübid.
- Koosolekute ettevalmistamine.
- Koosoleku kirjeldamine.

Eesti riik ning riigieelarve

- Kuulsamad Eesti firmad. Info otsimine internetist. Kodulehekülg. Arutelu.
- Eesti märk. Arutelu.
- Internetiportaal. Delfi kommentaarid.
- Ettekanne
- Riigieelarve. Kulud ja tulud.

- Foorumite külastamine. Osalemine. Tagasiside andmine.

Keeleteadmised

- Kokkuvõtete kirjutamine; loovkirjutamine; ajurünnaku etappide ja meelespea kirjutamine; arutluse kirjutamine; graafikute, diagrammide, tabelite analüüside kirjutamine; ettekande kirjutamine; poolt- ja vastuargumendid; kirjalik artikkelite analüüs; kuulamine ja märkmete tegemine; olulisema mõtte kirjapanek; probleemide sõnastamine; kommentaarid ja vastulaused.
- Õigekiri: verbireksioonid; kaudne kõneviis; liitelised tegusõnad; sihitise käänded; lühendid; eksitavad sõnad; lauselühendid; umbisikuline tegumood; nud-, tud- lauselühendid; möönev kõneviis; sõnaliigid; väljendid.

Õpitulemused

C1.2 edukalt lõpetanu

- on võimeline sooritama eesti keele tasemeeksami riiklikus eksamikeskuses;
- on võimeline sooritama kodakondsuse eksami riiklikus eksamikeskuses; kasutab eesti keelt erinevates eluvaldkondades ja erinevate inimestega suheldes;
- saab aru pikemast tekstist isegi siis, kui see pole selgelt liigendatud;
- saab suurema vaevata aru teleprogrammidest ja filmidest;
- saab suurema vaevata aru pikkadest ja keerulistest tekstidest;
- saab aru erialastest artikkelitest ja pikematest tehnilistest juhenditest;
- oskab end mõistetavaks teha ladusalt ja spontaanselt;
- oskab kasutada keelt paindlikult ja tulemuslikult nii ühiskondlikel kui ka tööalastel eesmärkidel;
- oskab avaldada mõtteid ja arvamusi ning seetõttu teemat arendada;
- oskab keerulisi teemasid täpselt ja üksikasjalikult kirjeldada, välja tuua alateemad ja olulisemad punktid ning teha kokkuvõtet;
- oskab avaldada oma arvamust vajaliku põhjalikkusega;
- oskab kirjutada kirja, esseed või aruannet keerulistel teemadel ja esile tõsta olulisemat;
- oskab lugejast lähtuvalt kohandada oma stiili;
- oskab eesti keelt tasemel C1.2.